

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las ocho horas con diez minutos del día treinta y uno de octubre del año dos mil veintitrés y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 42 fracción I, 43 44, 47 y 48 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, reunidos a través del vínculo <https://meet.google.com/cfw-ikta-cri>, las y los integrantes de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, con la finalidad de celebrar la **Cuarta Sesión Ordinaria**, a la que asistieron: el **C. Edmar León García**, Consejero Presidente de la Comisión Especial; las **CC. Luz Fabiola Matildes Gama, Cinthya Citlali Díaz Fuentes y Vicenta Molina Revuelta**, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejeras Electorales y Consejero Electoral, integrantes de la misma; el **C. Pedro Pablo Martínez Ortiz**, Secretario Ejecutivo; así como representantes de los Partidos Políticos integrantes de la Comisión Especial: **C. Silvio Rodríguez García**, Partido Acción Nacional; **C. Manuel Alberto Saavedra Chávez**, Partido Revolucionario Institucional; **C. Fidelmar Flores Méndez**, Partido de la Revolución Democrática; **C. Isaías Rojas Ramírez**, Partido del Trabajo; **C. Juan Manuel Maciel Moyorido**, Partido Verde Ecologista de México; **C. Araceli Catalán Vázquez**, Partido Movimiento Ciudadano; **C. Esther Araceli Gómez Ramírez**, Partido MORENA; **C. Isaías López Sánchez**, Partido México Avanza; **C. Ana Aurelia Roldán Carreño**, Partido Fuerza por México Guerrero; **C. Yessica Gabriel Moreno**, Partido de la Sustentabilidad Guerrerense; **C. José Orlando Isidro Ramos**, Partido Alianza Ciudadana; **C. Joel Gutiérrez Zamora**, Partido Movimiento Laborista de Guerrero, **C. Alán Ramírez Hernández**, Representante del Partido Bienestar Guerrero; **C. Ulises de Jesús Jiménez Sánchez**, Partido Regeneración; **C. Mijane Jiménez Salinas**, Representante del Pueblo Afromexicano y **C. Rossibel Bello Mateo**, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarias; todos asistidos por la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de esta Comisión Especial, reunidos bajo el siguiente orden del día: **1.** Lectura de la minuta de trabajo de la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, celebrada el 27 de septiembre de 2023. Aprobación en su caso. **2.** Informe 004/CESIOPREP/SO/31-10-2023 que rinde la secretaría técnica, relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40 fracción IX del Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero. **3.** Informe parcial de actividades de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, correspondiente al periodo de julio a octubre de 2023. **4.** Seguimiento al Plan de Trabajo para verificar el estado que guarda el equipo de cómputo y periféricos utilizados en los CATD's de los 28 Consejos Distritales en el Proceso Electoral 2020-2021. **5.** Asuntos Generales. - - - - -

- - - En uso de la voz, el **C. Edmar León García**, Consejero Presidente de la Comisión, dio la bienvenida y agradeció a todos los asistentes su presencia en esta Cuarta Sesión Ordinaria y posteriormente instruyó a la Secretaria Técnica de la Comisión, que constatará la existencia de quórum legal para llevar a cabo la presente sesión. - - - - -

- - - Acto seguido, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, en uso de la voz informó que se encontraban presentes las cinco Consejerías Electorales integrantes de la Comisión, más catorce representaciones de partidos políticos, así como las representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias, lo tanto, en términos de lo dispuesto por el artículo 60 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, existía quorum para sesionar legal y válidamente. - - - - -

- - - Posteriormente, el **C. Edmar León García**, manifestó que siendo las ocho horas con diez minutos, en términos del artículo 59 del Reglamento de Comisiones del Consejo

General de Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, se declara formalmente instalados los trabajos de la Comisión y con fundamento en el artículo 37, fracción II, del mismo reglamento, instruyó a la Secretaria Técnica dar lectura al proyecto de orden del día previsto para esta Cuarta Sesión Ordinaria. - - - - -

- - - Enseguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, comentó que el proyecto del orden del día fue circulado con anterioridad. Y dio lectura a cada uno de los puntos del proyecto del orden del día; mismo que forma parte integral de la presente minuta. - - - - -

- - - Inmediatamente, el **C. Edmar León García**, agradeció la lectura, y puso a consideración de las y los integrantes, el proyecto del orden del día y con fundamento en el artículo 56 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, preguntó si alguien deseaba incorporar algún asunto o tema en asuntos generales. Y al no haber ninguna participación al respecto, solicitó a la Secretaría Técnica someterlo a aprobación. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, sometió a la aprobación de las Consejeras y los Consejeros integrantes de la Comisión, el proyecto del orden del día, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos. - - - - -

- - - Acto seguido, el **C. Edmar León García**, Consejero Presidente de la Comisión, indicó a la Secretaria Técnica, someter a aprobación la dispensa de la lectura de los documentos toda vez que fueron previamente circulados. - - - - -

- - - Acto continuo, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, sometió a aprobación de las Consejeras y los Consejeros integrantes de la Comisión, con fundamento en el artículo 58 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral la dispensa de la lectura de los documentos circulados previamente para esta sesión, mismo que fue aprobado por unanimidad de votos. - - - - -

- - - Acto continuo, el **C. Edmar León García**, Consejero Presidente de la Comisión, indicó a la Secretaria Técnica, atender el **primer punto del orden del día**. - - - - -

- - - Seguidamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, procedió a realizar la proyección de la minuta de la tercera sesión ordinaria de esta Comisión celebrada el 27 de septiembre de 2023. Haciendo mención que se recibieron observaciones de forma, para algunos documentos por parte de la Presidencia de este Instituto Electoral, las cuales ya fueron adecuadas a los mismos- - - - -

- - - Posteriormente, el **C. Edmar León García**, Presidente de la Comisión solicitó a quien así lo requiriera hacer algún comentario acerca de la minuta de la Tercera Sesión Ordinaria de esta Comisión; y al no haber comentarios solicitó a la Secretaria Técnica proceder a la aprobación de la misma. - - - - -

- - - Inmediatamente después, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, sometió a aprobación el proyecto de minuta de trabajo de la tercera sesión ordinaria de esta Comisión, misma que fue aprobada por unanimidad de votos **quedando desahogado así el primer punto del orden del día**. - - - - -

- - - Seguidamente, el **C. Edmar León García**, Consejero Presidente de la Comisión, solicitó a la Secretaria Técnica, diera cuenta a las y los integrantes de la Comisión del siguiente punto del orden del día. - - - - -

Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio cuenta del **segundo punto del orden del día** correspondiente al Informe

004/CESIOPREP/SO/31-10-2023 que rinde la secretaría técnica, relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40 fracción IX del Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero. Correspondiente al periodo del 27 de septiembre al 30 de octubre de 2023. Señalando que a medida que han ido llegando estos oficios de la Unidad Técnica de Servicios de Informática del Instituto Nacional Electoral, a petición de ellos mismos, se les ha compartido de manera inmediata a su recepción. Procediendo a dar cuenta de doce documentos que se han recibido. 1. Remitido el 29 de septiembre de 2023, oficio INE/UTSI/2953/2023, mediante el cual remitieron diversas observaciones al Proyecto de Acuerdo por el que se propone la creación e integración del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP) para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. Dichas observaciones fueron solventadas y remitidas por la misma vía, el 10 de octubre del presente año, mediante oficio 2861. Finalmente, el 12 octubre, mediante oficio INE/UTSI/3184/2023, el INE tuvo por atendidas dichas observaciones. 2. el 7 de septiembre, se recibe el oficio INE/UTSI/2952/2023, mediante el cual se remiten observaciones al Plan de Trabajo para el diseño, implementación y operación del PREP para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. Dichas observaciones fueron solventadas y remitidas por la misma vía el 11 de octubre del presente año, mediante oficio 2736. 3. El 10 de octubre, se recibe el oficio INE/UTSI/3127/2023, a través de cual se remiten, observaciones relativas al informe correspondiente al mes de septiembre sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP. Dichas observaciones fueron solventadas y remitidas por la misma vía el 13 de octubre del presente año, mediante oficio 2910. 4. El 12 de octubre de 2023, se recibe el oficio INE/UTSI/3184/2023, mediante el cual se tienen por atendidas las observaciones al Proyecto de Acuerdo mediante al cual se propone la creación e integración del COTAPREP. 5. El 13 de octubre de 2023, oficio INE/UTSI/3206/2023 mediante se hace un atento recordatorio sobre los entregables que se deben remitir durante el mes de noviembre, los cuales son: a. Informe del mes de octubre sobre el avance, implementación y operación del PREP. (Plazo máximo de remisión 5 de noviembre). b. Versión final del acuerdo de integración del COTAPREP. (Plazo máximo de remisión 7 de noviembre). c. Plan de trabajo y calendario de sesiones y reuniones formales de trabajo con las representaciones de partidos políticos y, en su caso, candidaturas independientes del COTAPREP. (Plazo máximo de remisión 7 de noviembre). 6 Fue del 13 de octubre de 2023, oficio INE/UTSI/3209/2023, mediante el cual informa que los diversos OPL que tienen pendiente la remisión de la atención a las observaciones generadas de los entregables del mes de septiembre. 7. Es del 17 de octubre, oficio INE/UTSI/3239/2023, mediante el cual informa que sobre el Plan de Trabajo para el diseño, implementación y operación PREP, se tienen por atendidas las observaciones previamente remitidas, sin embargo, se generó una adicional. La cual fue solventada y remitida por la misma vía el mismo 17 de octubre, mediante oficio 2945. 8. fue del 17 de octubre, oficio INE/UTSI/3249/2023, mediante el cual se tienen por parcialmente atendidas las observaciones previamente referidas, toda vez que se encuentra pendiente el Acuerdo 081/SE/07-09-2023. En el mismo día se envió el Acuerdo 081. 9. Del 19 de octubre, oficio INE/UTSI/3313/2023, mediante el cual se tienen por atendidas las observaciones remitidas mediante oficios INE/UTSI/3127/2023 e INE/UTSI/3249/2023 al informe del mes de septiembre sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP. 10. Del 23 de octubre, oficio INE/UTSI/3325/2023, mediante el cual se solicita informar si los trabajos asociados a los módulos del sistema informático del PREP, en específico, digitalización de las Actas desde las casillas, recopilación, captura, verificación y publicación de imágenes, serán realizados por el OPL. El 24 de octubre, se informó que dichos módulos serán actualizados por la empresa Informática Electoral,

tercero que auxilia en el Proyecto de actualización y desarrollo de nuevos componentes del sistema informático del PREP para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. Y para tal efecto, se envió la tabla general de actividades de actualización con los módulos que integran en sistema informático del PREP, así como el periodo de ejecución para cada uno de ellos. 11. Del 25 de octubre, oficio INE/UTSI/3417/2023, mediante el cual informa que se toma por conocimiento de que los trabajos asociados a los módulos del sistema informático del PREP, serán realizados por la empresa Informática Electoral. Finalmente el oficio 12, el 30 de octubre, se recibió de Oficialía de partes el oficio INE/UTSI/3318/2023 fechado el 20 de octubre, mediante el cual se tiene por atendidas las observaciones anteriores al Plan de trabajo, sin embargo, se genera una más relativa al periodo establecido para la ejecución de la auditoría. En el mismo día (30 de octubre), se atendió dicha observación y se remitió de nueva cuenta el Plan de trabajo para la implementación del PREP. Concluyendo la presentación del informe. - - - - -

- - Seguidamente, el **C. Edmar León García**, Presidente de la Comisión, comentó que el Programa de Resultados Electorales Preliminares está siendo seguido, muy observado, con un seguimiento muy puntual del Instituto Nacional Electoral a este y a todos los 31 OPLs restantes, de tal forma que para este Proceso Electoral se inauguró por decirlo de alguna manera, un nuevo formato de seguimiento a los PREP de todas las entidades federativas. Los documentos que son la guía de seguimiento, que es como un mapa de maniobra, nuestro mapa de seguimiento de todas las actividades y es el Plan de trabajo para la Implementación del PREP, este plan de trabajo es el que tiene detalladas todas las actividades del propio PREP, desde la actualización hasta la implementación y es nuestra guía para quienes de las representaciones quieran hacer un seguimiento más puntual, nos permite evaluar cómo vamos en el cumplimiento de cada una de las actividades y también al INE. De tal forma se hace el comentario, porque todos los oficios que envía el INE, tienen que ver justamente con el cumplimiento de esas actividades del Plan de trabajo. Adicional a ello, también se remiten al INE, informes mensuales, el informe mensual correspondiente al mes de septiembre, ya fue enviado. Fue el primero y prácticamente se está a la espera de que nos liberen esta última actividad, que nos comenta la Mtra. Alina Jiménez, Secretaria Técnica de la Comisión, para que podamos hacer una presentación formal en el Consejo General de todos estos documentos, tanto el Plan de trabajo, como los informes mensuales, esto no está previsto en la Normativa, pero nosotros por transparencia y por un seguimiento más puntual daremos a conocer en Consejo General estos documentos, tanto el de septiembre como el de octubre. Adicional a esto, tenemos otro documento más específico que tiene que ver con la actualización del sistema PREP y de sus componentes que se está desahogando durante estos meses y que también están teniendo un seguimiento muy puntual por parte de la Mtra. Alina Jiménez, Directora General de Informática y Sistemas, para darnos a conocer a los integrantes de esta Comisión, lo que se vaya desahogando. Siendo entonces estos tres grandes rubros muy importantes porque empezarán a recibir muchos oficios del INE, donde nos hace alguna sugerencia u observación, donde también nos dicen que quedo solventada alguna observación que nos hayan hecho. Por esta razón es que observan una serie de documentos, tanto de atenciones como de observación a las mismas. Terminó su participación agradeciendo y brindando un reconocimiento a la Mtra. Alina Jiménez, Secretaria Técnica de la Comisión, por darle seguimiento puntual de lo que llega y que de inmediato comparte la información y que quien así lo desee puede de igual manera darle seguimiento, ya que el PREP, es un programa, una herramienta que nos interesa a todas y todos. Y que este en un funcionamiento óptimo. Luego preguntó a los presentes si tenían algún comentario respecto de este informe. Al no haber participaciones al respecto, quedó **desahogado**

así el segundo punto del orden del día. Y solicitó se diera cuenta del siguiente punto a tratar. - - - - -

- - - Enseguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, procedió a dar cuenta del **tercer punto del orden del día**, que consistió en la presentación del Informe parcial de actividades de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, correspondiente al periodo de julio a octubre de 2023, Señalando que este informe es justamente a partir de la creación de esta Comisión Especial, es un informe de estos cuatro meses. Se inicia con el fundamento, el marco legal, así como las atribuciones que son las de presentar recomendaciones al plan de trabajo de la instancia interna responsable para coordinar la implementación y operación del PREP, dar seguimiento al desarrollo y actualización de los módulos que integran el sistema antes señalado, dar seguimiento a la instalación de los Centros de Captura y Verificación y Centros de Acopio y Transmisión de Datos; dar seguimiento al envío de informes, en tiempo y forma, de la relación de documentos entregables sobre el avance en la implementación y operación del PREP; coordinar y supervisar el Programa de Resultados Electorales Preliminares de las elecciones que se lleven a cabo en el Estado, de conformidad con las reglas, lineamientos y criterios; colaborar en la ejecución de las pruebas que sean necesarias del Programa de Resultados Electorales Preliminares, para garantizar su funcionamiento; supervisar la capacitación del personal que opere el sistema del PREP; dar seguimiento a la operación del PREP e informar al Consejo General del Instituto sobre las actividades desarrolladas. Esta Comisión durante el 2023-2024 estará integrada por el C. Edmar León García, Presidente; C. Luz Fabiola Matildes Gama, C. Cinthya Citlali Díaz Fuentes, C. Vicenta Molina Revuelta, C. Amadeo Guerrero Onofre, Representaciones de los Partidos Políticos, Representación del Pueblo Afromexicano, Representación de los Pueblos y Comunidades Originarias. En el periodo de julio a octubre de 2023, se han desarrollado un total de 4 sesiones ordinarias y 1 extraordinaria. También se reporta la asistencia a las sesiones de esta Comisión, incluyendo la de la presente sesión. Además se listan los temas tratados en cada sesión de la Comisión, que son los proyectos del orden del día de cada una de ellas, incluyendo hasta la del día de hoy. En los temas más relevantes que se han abordado en las sesiones desarrolladas de esta Comisión, fueron: la primera fue la viabilidad técnica para que la implementación y operación del PREP sea realizada únicamente por el IEPC Guerrero o un tercero. En ese sentido en la Primera Sesión Ordinaria se desahogó este tema y se llegó a la conclusión de que la Dirección General de Informática, tiene la posibilidad de la implementación y operación del PREP, ya que se cuenta con una versión del sistema preliminar, misma que se está actualizando en este periodo y que además se cuenta con la estructura más capacitada para el desarrollo de esta actividad, además de contar con la infraestructura tecnológica para tal efecto. Otro de los temas más relevantes es la verificación del estado que guarda el equipo de cómputo y los periféricos utilizados en los Centros de Acopio y Transmisión de Datos de los 28 Consejos Distritales Electorales en el Proceso Electoral anterior 2020-2021. Como punto número 3 de los temas relevantes esta la Creación e Integración del Comité Técnico Asesor del PREP para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. Se plasmó todo el desarrollo de las actividades para llegar hasta la creación. La invitación que se compartió, la convocatoria que se difundió, se enlista todas las personas que se registraron, que participaron, que cumplieron con los requisitos y hasta llegar a la propuesta de la integración. Mencionando también, todas las observaciones que nos hizo llegar el INE, que se atendieron y que finalmente el proyecto de acuerdo será aprobado en la sesión del día de hoy (31.10.2023). Como tema relevante número cuatro es el Proyecto Actualización tecnológica y desarrollo de nuevos componentes del sistema informático del PREP para este Proceso Electoral 2023-2024 y en ese sentido comentó que a partir del 26 de septiembre del año en curso, la empresa

Informática Electoral presentó su plan de trabajo para dar inicio con este proyecto de actualización tecnológica y del cual entregó una tabla de actividades de actualización, asimismo con las fechas de entrega de cada uno de los módulos. Actualmente se han entregado los primeros módulos actualizados que corresponden al módulo de digitalización, y la actualización también del módulo de captura y verificación. Este proyecto culminará el 29 de enero de 2024, ya con la capacitación para el personal de la Dirección General de Informática y Sistemas, que es la Instancia interna de coordinar el PREP. Comentó también que como parte de las actividades, los días 11 y 12 de octubre de este año, como parte de este proyecto, la empresa Informática Electoral implementó un clúster de virtualización y una Red Privada Virtual VPN, para habilitar los servidores virtuales donde se ejecutarán los servicios necesarios para depositar las actualizaciones de los módulos del sistema informático del PREP. Y el 27 de octubre como se mencionó fueron entregados los módulos actualizados que son parte del sistema informático del PREP. El primer módulo es de identificación y foliación. Es decir, se actualizó y optimizó la arquitectura de software de este módulo, que permite la identificación y foliación del Acta de Escrutinio y Cómputo del PREP asignados por tipo de elección, sección, casilla y tipo de casilla, así como la generación del código Hash que acompañará al acta en todo el proceso. También nos entregaron el Módulo CVPREP: Se efectuó la actualización de la arquitectura del código para el módulo CVPREP, el cual permite visualizar la copia fiel del acta de escrutinio que se encuentra identificada por los módulos anteriores, brindando transparencia en la captura y verificación del acta. El proceso de verificación consiste en validar que los datos capturados coincidan con los datos del acta digitalizada, para este efecto aparecerán en pantalla tanto los datos capturados, como el acta digitalizada correspondiente. Además, el 30 de octubre, mediante videoconferencia, se llevó a cabo la presentación de estos módulos descritos anteriormente para la Dirección General de Informática y Sistemas. Se llevó a cabo un ejercicio referente al flujo que sigue el proceso de Digitalización, Verificación y Captura, además de la explicación inicial de los módulos de identificación y foliación. Se realizó una prueba de laboratorio muy pequeña, en la que ya se hizo la digitalización, captura y verificación del acta de escrutinio y cómputo tanto de Diputaciones locales y una de Ayuntamientos, para esto, se les proporcionó a la Empresa Informática Electoral documentación de ejemplo que se utilizó en el Proceso Electoral pasado. Se está constatando que realmente es un Programa, que está haciendo muy fácil la verificación, la digitalización, que el acta este capturada, que sea legible. Hace muy fácil también el ejercicio de captura y verificación de los datos. Estos dos módulos que nos entregaron son muy amigables, muy seguros y sobre todo hacen muy fácil la captura de los datos y la verificación. Concluyendo así su participación.-----

- - - Acto continuo, el **C. Edmar León García**, agradeció por tan puntual información del informe, agregando que este es un informe parcial de cuatro meses, ha sido un trabajo arduo el que se ha llevado a cabo en esta Comisión, desde que se instaló y antes con las actividades que se realizaron en la Comisión Especial de Desarrollo de Sistemas Informáticos, presidido por el Consejero Electoral Amadeo Guerrero Onofre, muestra que todo lo que se realizó antes, hasta ahora ha sido un trabajo exitoso. El día de hoy (31.10.2023) se instala el COTAPREP, la Presidenta de este Instituto hará el favor de tomarles la protesta frente a ustedes, al término de la Sesión Ordinaria del Consejo General, se va a tomar protesta a quienes van a integrar el COTAPREP y se va a instalar el día 03 de noviembre, lo integran las personas que son especialistas y la Mtra. Alina Jiménez, como Secretaria Técnica, siendo la Directora General de Informática y Sistemas, no están Representaciones de partidos políticos, ni de Pueblos Originarios, ni del Pueblo Afromexicano, ni Consejeras ni Consejeros, exclusivamente especialistas. Este informe lo que pretende es hacer un corte de caja de las actividades, aprovechando que todas las Comisiones, tanto especiales como ordinarias, hicieron por la rotación de

las presidencias, presentaron informes parciales de las actividades anuales, este informe parcial es muy oportuno para dar una mirada general de las actividades que se están desahogando hasta este momento. Finalmente puso a consideración de los presentes el informe parcial por si tuvieran algún comentario al respecto.-----

- - - Seguidamente. La **C. Vicenta Molina Revuelta**, Consejera Electoral, integrante de la Comisión, agradeció el informe rendido muy puntual que da cuenta de lo que se tiene dentro del Instituto para afrontar la actividad tan importante que es el PREP.-----

Posteriormente, la **Mtra. Alina Jiménez** Secretaria Técnica de la Comisión, en uso de la voz, puntualizó que dentro de la sesión de instalación que se llevará a cabo el día 03 de noviembre se va a aprobar el Plan de trabajo propio que llevará acabo el COTAPREP y en la cual también se han programado varias sesiones ordinarias mensuales para atender este Plan de trabajo y también tendrán reuniones mensuales programadas con las Representaciones de los Partidos Políticos, de la Representación de los Pueblos y Comunidades Originarias y del Pueblo Afromexicano, también como parte del Reglamento del INE. Entonces una vez que se apruebe este Plan de trabajo, se les compartirá para su conocimiento, tanto al Consejo General como a las Representaciones.-----

Al no haber más participaciones, el **C. Edmar León García**, Presidente de la Comisión, comentó que como sugerencia, si alguien dentro de las representaciones cuenta con un perfil informático o de conocimiento en el área, podría ayudar también a hacer algún tipo de análisis, en ese sentido para que se vaya vislumbrando, y quien no tenga el perfil solo se dará seguimiento para ir entendiéndolo. Después solicitó a la Secretaria Técnica, diera cuenta del siguiente punto a tratar, quedando **desahogado así el tercer punto del orden del día**.-----

- - - Inmediatamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio cuenta del **cuarto punto del orden del día**, relativo al Seguimiento al Plan de Trabajo para verificar el estado que guarda el equipo de cómputo y periféricos utilizados en los CATD's de los 28 Consejos Distritales en el Proceso Electoral 2020-2021. Comentó que para no duplicar la información, es lo que se plasmó en el informe parcial del cual se dio cuenta en el punto anterior. Finalizando su intervención.-----

- - -Posteriormente, el **C. Edmar León García**, Presidente de la Comisión, comentó que el resultado del equipo de cómputo que se está dando a conocer en este informe, según la proyección que se trae del nuevo esquema de la implementación, sería suficiente en cuanto computadoras para poder implementar el PREP, pero se tiene que en la última mesa de Consejerías, surgió un tema que también este equipo de cómputo pudiera ser utilizado para los Consejos Distritales distinto a PREP, hago el comentario y la pregunta a la Mtra. Alina, Secretaria Técnica de la Comisión, para tener certeza de que ¿el equipo que estamos dando a conocer son solo para PREP o se va a utilizar parte del mismo para instalar en los Consejos Distritales?, es importante tener ese dato, para dejarlo en la sesión de la Comisión, porque es un dato muy relevante que nos va a permitir la toma adecuada de decisiones, ya que entiendo que los Consejos Distritales se tienen que instalar con equipo de cómputo suficiente. Finalmente, puso a consideración el presente punto, por si hubiera algún comentario al respeto,-----

- - - Acto seguido, en uso de la voz, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, atendiendo la interrogante, comentó que el equipo de cómputo que se está revisando definitivamente estaría destinado al PREP. La Dirección General de Informática no lo está considerando para funcionamiento de los Consejos Distritales, sino para los CATDs. A medida de que se ha ido avanzando con las reuniones y la asesoría de la empresa

Informática Electoral, ya se está desarrollando el esquema bajo el cual funcionaria el PREP para este Proceso Electoral, el cual está planeado para que sea la captura, el acopio y la digitalización en los CATDs. La captura y la verificación serian de manera centralizada en las oficinas del Instituto y planeando una sede alterna. Entonces se está ya con los cálculos necesarios del equipo de cómputo y a medida que se va avanzando prácticamente se estaría muy justo, por no decir limitado con esta cantidad de equipo de cómputo que se está revisando y que se tiene destinado exclusivamente para el PREP.

- - - Seguidamente, **la C. Vicenta Molina Revuelta**, Consejera Electoral e integrante de la Comisión, comentó que se ha comunicado con el Lic. Rene Moreno Barragán, Coordinador de Recursos Materiales y Servicios del IEPC Gro. Y le ha confirmado que esos equipos son exclusivos para el PREP. Que los equipos relacionados con los Consejos Distritales son otros y que si se tienen en existencia, entonces sí parece correcto lo que está informando la Mtra. Alina Jiménez, Secretaria Técnica de la Comisión.

- - - Posteriormente, el **C. Edmar León García**, agradeció la participación de la **C. Vicenta Molina Revuelta**, Consejera Electora e integrante de la Comisión, para finalmente poner a consideración de los presentes el plan de trabajo en cuestión. Al no haber más participaciones, dio por **concluido el punto número cuatro del orden del día**.

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, procede a dar cuenta del **punto número cinco del orden del día**, que corresponde a asuntos generales.

- - - En uso de la voz, el **C. Edmar León García**, Presidente de la Comisión, preguntó a las y los presentes si proponían algún asunto general y al no haber ningún asunto que tratar, se dio por **desahogado el punto número cinco del orden del día**.

- - - Finalmente, el **C. Edmar León García**, declaró formalmente clausurados los trabajos de la cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, agradeciendo la presencia de los integrantes, siendo las nueve horas.

LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES

C. EDMAR LEÓN GARCÍA
CONSEJERO PRESIDENTE

C. LUZ FABIOLA MATILDES GAMA
CONSEJERA INTEGRANTE

C. CINTHYA CITLALI DÍAZ FUENTES
CONSEJERA INTEGRANTE

C. VICENTA MOLINA REVUELTA
CONSEJERA INTEGRANTE

C. AMADEO GUERRERO ONOFRE
CONSEJERO INTEGRANTE

REPRESENTACIONES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS

C. SILVIO RODRÍGUEZ GARCÍA
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN
NACIONAL

**MANUEL ALBERTO SAAVEDRA
CHÁVEZ**
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL

C. FIDELMAR FLORES MÉNDEZ
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA

C. ISAÍAS ROJAS RAMÍREZ
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
TRABAJO

C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO
REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE
ECOLOGISTA DE MÉXICO

C. ARACELI CATALÁN VÁZQUEZ
REPRESENTANTE DE MOVIMIENTO
CIUDADANO

C. ESTHER ARACELI GÓMEZ RAMÍREZ
REPRESENTANTE DE MORENA

C. ISAÍAS LÓPEZ SÁNCHEZ
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
MÉXICO AVANZA

C. ANA AURELIA ROLDÁN CARREÑO
REPRESENTANTE DEL PARTIDO FUERZA
POR MÉXICO GUERRERO

C. YESSICA GABRIEL MORENO
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
SUSTENTABILIDAD GUERRERENSE

C. JOSÉ ORLANDO ISIDRO RAMOS
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ALIANZA
CIUDADANA

C. JOEL GUTIÉRREZ ZAMORA
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
MOVIMIENTO LABORISTA DE
GUERRERO

C. ALÁN RAMÍREZ HERNÁNDEZ
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
BIENESTAR GUERRERO

**C. ULISES DE JESÚS JIMÉNEZ
SÁNCHEZ**
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
REGENERACIÓN

**REPRESENTACIONES DEL PUEBLO AFROMEXICANO Y DE LOS PUEBLOS Y
COMUNIDADES ORIGINARIAS**

C. MIJANE JIMÉNEZ SALINAS
REPRESENTANTE DEL PUEBLO
AFROMEXICANO

C. ROSSIBEL BELLO MATEO
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y
COMUNIDADES ORIGINARIAS

C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ
SECRETARIO EJECUTIVO

C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO
SECRETARIA TÉCNICA

NOTA: ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE TRABAJO DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES, CELEBRADA EL 31 DE OCTUBRE DE 2023.